I

OFFRE D'EMPLOI
Chargé-e de production
Contrat à durée déterminée – 3 mois

### INSTITUT D'ART CONTEMPORAIN Villeurbanne/Rhône-Alpes

11 rue Docteur Dolard 69100 Villeurbanne France

t. +33 (o)4 78 03 47 00 f. +33 (o)4 78 03 47 09 www.i-ac.eu



Outil de création et de recherche pour l'art actuel, l'IAC développe, in situ, une activité d'expositions et de rencontres combinée à la constitution d'une collection d'œuvres au rayonnement international. Il prolonge ses activités de recherche, ex situ, par la diffusion de sa collection sur l'ensemble de la région Auvergne-Rhône-Alpes, ainsi qu'au niveau national et international.

Dansle cadre de *Villeurbanne capitale française de la culture 2022* L'institut d'art contemporain recrute pour sa manifestation *La Fabrique du Nous* un-e :

## CHARGE-E DE PRODUCTION CDD de 3 mois / temps complet

Sous l'autorité de la directrice et de l'administrateur, en collaboration avec le régisseur *in situ* / bâtiment et le service communication, le service ex situ/collection, et le service des publics, le/la chargé-e de production assure et coordonne la mise en œuvre des expositions et des projets artistiques liés à *la Fabrique du Nous*, de leur phase d'étude à leur réalisation.

# I

#### A ce titre II / Elle:

- Assiste la directrice dans la conception et le développement des expositions et des projets artistiques *in situ* et en coordonne la réalisation avec l'ensemble des interlocuteurs associés, internes et externes.
- Rassemble en collaboration avec la chargée des éditions et de la documentation l'ensemble des documents liés à chaque projet (biographie, bibliographie, iconographie...)
- Assure, coordonne et supervise l'ensemble des phases opérationnelles liées à la mise en place des expositions et à la production de projets spécifiques en lien avec les artistes et en collaboration avec le régisseur *in situ* / bâtiment (logistique, moyen techniques, matériaux...)
- Participe à la conception de la liste d'œuvre pour chaque exposition et en suit l'évolution (localisation, prêteur...)
- Coordonne et formalise les prêts d'œuvres et en lien direct avec le régisseur *in situ* / bâtiment, planifie les transports et gère les assurances liées aux œuvres
- Veille à la maintenance des expositions en lien avec le régisseur *in situ /* bâtiment
- Organise les déplacements et l'accueil des artistes et des intervenants concernés par les expositions et les projets artistiques
- S'assure de la transmission des informations à tous les interlocuteurs en interne et en externe
- Assure le suivi des demandes de devis et des facturations
- Assure le suivi et la bonne exécution du budget attribué aux expositions et aux projets artistiques en lien direct avec l'administrateur
- Participe au suivi des différentes étapes liées à l'élaboration de contrats et convention en lien avec l'administrateur
- Réalise l'archivage des documents liés à chaque projet.
- Effectue des reportings réguliers à la directrice sur l'avancée de l'ensemble des projets

A



De manière général il/elle travaille en étroite collaboration avec la directrice sur le projet artistique de l'IAC et plus spécifiquement sur  $La\ Fabrique\ du\ Nous$ .

### **COMPETENCES ET APTITUDES REQUISES**

- Justifier d'une expérience de 2 ans au moins à un poste similaire dans le domaine de l'art contemporain
- Etudes supérieures en histoire de l'art moderne et contemporain (master 2)
- Connaissance approfondie de l'art contemporain et des réseaux professionnels nationaux et internationaux
- Anglais, lu, parlé, écrit
- Sens du travail en équipe. Aptitudes relationnelles et communicationnelles
- Excellent sens de la méthode et de l'organisation, autonomie, maitrise des délais
- Capacité rédactionnelle et de synthèse
- Maitrise des outils informatiques
- Disponibilité les soirs et week-ends selon le calendrier des activités
- Titulaire du permis B

<u>Contrat</u> : CDD de 3 mois / temps complet – possiblité de renouvellement.

Rémunération selon profil - convention collective nationale de l'animation + tickets restaurant

**<u>Date limite de candidature</u>**: 07 janvier 2022

**Date de prise de fonction**: 17 janvier 2022

Envoyer CV et LM à l'attention de Mme Nathalie Ergino, Directrice, par e-mail uniquement :

<u>l.bandier@i-ac.eu</u>

C

11 rue Docteur Dolard 69100 Villeurbanne T: 04 78 03 47 00 www.i-a :.eu

