



Ecole
Supérieure
Art
Avignon

Ecole Supérieure
d'Art d'Avignon
500 , Chemin de
Baigne - pieds
BP 20917
84090 - Avignon
cédex 09
Tel : 04 90 27 04 23
www.esaavignon.fr

Recrute son

Responsable administratif et financier

I - CONTEXTE

L'École Supérieure d'Art d'Avignon (ESAA), Etablissement Public de Coopération Culturelle, (EPCC) est un établissement d'enseignement supérieur artistique qui délivre des diplômes nationaux aux grades de la Licence et du Master. A la différence des autres écoles d'art en France, elle propose dans l'option *art*, deux mentions : la création et la conservation-restauration.

Par-delà les contenus propres à chaque mention, une partie des enseignements dispensés se déroule de manière conjointe. Le partage des réflexions et les questionnements communs des futurs artistes et conservateurs-restaurateurs font de l'ESAA un lieu unique de formation critique et créative pour affronter les enjeux méthodologiques, sociaux et culturels de la création des œuvres et de la transmission des biens culturels.

Focus sur les deux mentions

Création : cette mention prépare les étudiants à exercer une profession artistique ou des activités connexes au champ de la création nécessitant des compétences administratives et/ou techniques : régisseur dans des institutions culturelles, enseignant en arts plastiques, concepteur-créateur, commissaire d'exposition, critique d'art, entre autres.

Conservation-Restauration : l'ESAA forme avec trois autres institutions de portée européenne la *Conférence des Ecoles* et octroie aux diplômés l'habilitation à intervenir sur des collections patrimoniales publiques. L'étude et la pratique de la conservation-restauration d'œuvres d'art contemporain ainsi que d'objets ethnographiques fournit une compétence spécifique et nécessaire à l'insertion professionnelle.

Dotée d'un budget de **1 735 000 €** en fonctionnement, l'école compte 19 enseignants permanents dans la formation initiale, 9 enseignants pour les pratiques amateurs et 9 agents de la filière administrative et technique. Ses partenaires publics sont l'Etat et la Ville d'Avignon.

Pour l'année 2018 – 2019, l'ESAA compte 103 étudiants inscrits en formations initiale. Un concours pour l'entrée en première année est ouvert et l'objectif est d'augmenter le nombre d'étudiants accueillis.

Par ailleurs, l'école développe des enseignements pour les pratiques amateurs : *les ateliers libres* de l'ESAA qui comptent 70 élèves cette année.

Dans ce contexte, l'ESAA recrute son responsable administratif et financier. Sous l'autorité du Directeur, il le secondera et lui apportera son expertise dans les domaines de la gestion administrative et financière.

II – PROFIL DE POSTE

Ce poste est ouvert aux fonctionnaires titulaires de catégorie A ou au grade de Rédacteur Principal de 1^{er} classe, par voie de mutation ou de détachement, aux agents non-titulaires. Le candidat devra justifier de la détention d'un diplôme de niveau II de l'enseignement supérieur, ainsi que d'une expérience significative sur les deux domaines considérés.

Chaque candidat devra justifier d'une expérience probante dans les domaines exposés.

- **Savoir faire :**
 - o **Domaine administratif :**
 - Supervision du suivi des demandes et soumissions aux prestataires extérieurs et le règlement des commandes et prestations ;
 - Organisation et contrôle du travail des équipes ;
 - Préparation des conseils d'administration et des comptes-rendus et en assurer le suivi en Préfecture ;
 - Elaboration des paies, suivi des carrières des agents titulaires et non titulaires de l'Ecole. Logiciel comptabilité Berger-Levrault
 - Expérience comptabilité publique.
 - o **Domaine financier :**
 - Assurer la gestion budgétaire (préparation du budget primitif, décisions modificatives, compte administratif...) de l'établissement ;
 - Mettre en place les outils de gestion et de suivi financier "pluriannuels" du budget et des comptes ;

- Assurer le contrôle des comptes et la réalisation des déclarations fiscales générales ;
- Assurer la gestion des achats, dans le respect du Code des Marchés Publics ;
- Opérer le montage et le suivi des dossiers de subvention ;
- Participer à la définition de stratégies financières pour dynamiser les recettes (optimisations fiscales, subventions, mécénats....) et contenir les dépenses de fonctionnement.

- **Savoirs socioprofessionnels et généraux:**

- Réactivité
- Compétences relationnelles (écoute, relations humaines, ...)
- Règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique
- Procédures d'attribution et arbitrage budgétaire. Modalités d'application du code des marchés publics
- Procédures d'appels d'offres et d'achat public. Compétences en matière de gestion des ressources humaines et de finances publiques
- Cadre juridique de la responsabilité civile et pénale
- Procédures administratives
- Procédures de contrôle des actes
- Mise en place d'un pré-contrôle de légalité
- Techniques de planification
- Instances, processus et circuits décisionnels des assemblées délibérantes
- Principes de fonctionnement des administrations et des établissements publics
- Techniques d'élaboration de tableaux de bord et bilans d'activité
- Techniques d'analyse et de diagnostic
- Outils d'aide à la décision
- Techniques rédactionnelles de rapport et de notes de synthèse
- Compréhension du paysage de l'enseignement supérieur dont les écoles supérieures d'art
- Expérience souhaitée de l'enseignement supérieur artistique et de la Recherche

Le ou la candidate devra adresser une lettre de motivation circonstanciée et un curriculum-vitae détaillé à l'attention de

M. le Directeur de l'école supérieure d'art d'Avignon
500, Chemin de Baigne - pieds
BP 20917-84090 Avignon céd.9

Ou par courriel à :

recrutement@esaavignon.fr

Date limite de réception des candidatures : **16 avril 2019**

Date de prise de fonctions : **2 mai 2019**