

27/10/2021

Offre d'emploi en CDD Chargé.e de communication, Villa du Parc, Annemasse

**Le centre d'art contemporain la Villa du Parc à Annemasse (Haute-Savoie, ville frontalière de Genève) est un lieu d'exposition dédié aux pratiques visuelles et artistiques actuelles. La Villa du Parc est à la fois un pôle de production et de création pour les artistes et un pôle de diffusion et de transmission de l'art contemporain auprès d'un large public. Elle organise des expositions, des événements, publie des éditions, et appartient à des réseaux locaux, nationaux et transfrontaliers. Toutes les infos sur [www.villaduparc.org](http://www.villaduparc.org)**

La Villa du Parc, centre d'art contemporain d'Annemasse recrute un(e) chargé(e) de communication **en CDD à temps partiel à raison de 24h par semaine en remplacement d'un congé maternité à partir du 4 janvier 2022 pour une durée minimum de 4 mois** (possibilité de prolongation en fonction de la demande de congé parental de la salariée)

Transmission de poste à prévoir courant décembre

### Missions

Sous l'autorité de la directrice, le.la chargé.e de communication se verra confier les missions suivantes:

- mise en œuvre de la politique de communication de la Villa du Parc
- recherche et suivi des relations presse

### Pour la communication

- Réalisation et diffusion des stratégies de communication de la Villa du Parc : communication institutionnelle et événementielle
- Coordination de la réalisation des supports de communication (collecte des contenus, collaboration avec le graphiste) et gestion de leur diffusion,
- Gestion et optimisation du budget de communication (publicités, affichage, impression)
- Création de contenus pour les outils de communication numériques (site internet, newsletters, réseaux sociaux)
- Gestion et consolidation du fichier des publics
- Développement de partenariats institutionnels et associatifs professionnels et touristiques

# Villa du Parc

### Relations presse : suivi et développement des relations presse

- Consolidation des relations presse (gestion du fichier, prospection, relances)
- éventuellement partenariats média : mise en place de partenariats presse ponctuels ou à l'année

### Dynamique d'équipe

Comme l'ensemble du personnel de la Villa du Parc, il ou elle sera mobilisé.e pour participer aux manifestations organisées par le centre d'art (vernissage, événements...), et à effectuer un samedi par mois de permanence d'accueil du public.

### Profil et compétences:

- Diplômé(e) Bac +3/5, Ecole de Communication, Histoire de l'Art et/ou Ecole des Beaux-Arts
  - Expérience professionnelle souhaitée dans les domaines de l'art et de la communication
  - Connaissance et intérêt pour l'art contemporain,
  - Pratique des réseaux professionnels (opérateurs, presse, entreprises),
  - Maîtrise des réseaux de communication nationaux et internationaux, des réseaux sociaux
  - Sens du relationnel, sens du travail en équipe
  - Maîtrise de l'Anglais
- Demande de renseignements complémentaires à [communication@villaduparc.org](mailto:communication@villaduparc.org)
- lettre de motivation et curriculum vitae détaillé sont à adresser par email avant le 16 novembre 2021 à Madame Garance Chabert, Directrice de la Villa du Parc, [garance.chabert@villaduparc.org](mailto:garance.chabert@villaduparc.org)